

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основными задачами Школы являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности и любви к Родине, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье.

2.2. Для реализации основных задач Школа:

2.2.1. Самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом Школы, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

2.2.2. Самостоятельно разрабатывает и утверждает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования.

2.2.3. Самостоятельно, с учетом примерных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, государственными органами управления образованием, разрабатывает, утверждает и реализовывает образовательные программы.

2.2.4. Разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов, предметов дисциплин (модулей).

2.2.5. Разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения обучающихся и расписания занятий. Учебный план Школы разрабатывается с учетом федерального базисного и регионального учебных планов.

2.2.6. Разрабатывает и утверждает по согласованию с Кировским РОУО годовой календарный учебный график.

2.2.7. Определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

2.2.8. Использует и совершенствует методики образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных технологий. Школа вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2.9. Выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.10. Может осуществлять опытно-экспериментальную работу, научно-исследовательскую деятельность, в том числе, в рамках экспериментальной педагогической площадки.

2.2.11. Самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.12. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Уставом и требованиями действующего законодательства.

2.2.13. Может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за рамками основных общеобразовательных программ, определяющих статус Школы.

2.2.14. Осуществляет в пределах собственных финансовых средств материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

2.2.15. Привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств.

2.2.14. Может вступать в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования.

2.2.16. Предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

2.2.17. Разрабатывает и принимает Устав коллективом Школы для внесения его на утверждение Учредителю.

2.2.18. Устанавливает структуру управления деятельностью Школы, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

2.2.19. Устанавливает заработную плату работников Школы, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования, в определенном действующим законодательством порядке.

2.2.20. Разрабатывает и принимает в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты Школы.

2.2.21. Содействует деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

2.2.22. Координирует в Школе деятельность общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

2.2.23. Может вступать в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования.

2.2.24. Может вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Школа является некоммерческой организацией, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.2.25. Может устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе зарубежными, в целях развития и совершенствования образовательного процесса.