

Акт о результатах проверки организации питания учащихся в МОУ СШ № 110
от «30» ноября 2021 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ СШ № 110 Кировского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Кировского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 29.10.2021 № 305 «Деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений по организации питания обучающихся» комиссией в составе (проверяющим):

Председатель комиссии - Ломинога Е.С., заместитель начальника Кировского ТУ ДОАВ;

Члены комиссии:

Артюхова А.Б., ведущий специалист Кировского ТУ ДОАВ,

Шиянова О.Д., ведущий бухгалтер-ревизор МКУ Центр;

1. Локальные акты, регламентирующие организацию питания в МОУ: ул. им. Серова, 121

№ п/п	Наименование локального акта	Дата	Номер
1	приказ об организации питания	25.08.21	147
2	положение об организации питания	01.08.21	178
3	положение о блокированной комиссии	01.08.21	178
4	положение об ответственности - админ. контроль	01.08.21	178
5	положение родительского контроля	01.08.21	178

2. Сведения об охвате горячим питанием учащихся:

Численность учащихся	Численность учащихся, получающих горячее питание		Доля обучающихся, получающих горячее питание	Примечание <i>Платимое КСР - 40 учащихся</i>
	за бюджетные средства	за средства родителей (законных представителей)		
1-4 классов - 151	151	-	82%	184
5-9 классов - 86	41	45	89%	97
10-11 классов - 14	4	10	100%	14
Всего - 251	196	55	~ 85%	295

3. Организация питания учащихся льготных категорий:

Категории учащихся, имеющих право на получение питания	Численность учащихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания	Численность учащихся, получающих продуктовые наборы	Примечание
малоимущие	28		
многодетные	37		
состоящие на учете у фтизиатра	0		
обучающиеся с ОВЗ	0		
дети-инвалиды	2		

*дети-инвалиды
обучающиеся*

4. Требования к профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности (соблюдаются / не соблюдаются) соблюдаются

5. Условия для организации питания учащихся:

5.1. Организация питания осуществляется в столовой/буфете-раздаточной Буфет-раздат

5.2. Количество посадочных мест 125

5.3. Количество и продолжительность перемен, достаточность для организации питания 3 x 20'

6. Требования к соблюдению санитарных правил и норм, выполнение методических рекомендаций:

Наименование	Выявленные нарушения
СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"	нет
МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации"	нет
"МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации"	нет

7. Организация общественно-административного и/или родительского контроля:

Положение о создании комиссии	Количество проведенных проверок	Численность родителей (законных представителей) учащихся	Замечания и предложения
<u>приказ 5178 от 01.08.201</u>	<u>7</u>	<u>7</u>	<u>нет</u>

8. Работа по пропаганде организованного питания в МОУ, гигиенических основ питания

8.1. с привлечением медицинского персонала, общественных организаций (род. собрания, кл. часы, конкурсы и др. формы работы с учащимися и родителями):

имеется

8.2. с участием обучающихся в образовательных проектах по пропаганде здорового питания (в качестве волонтеров, лидеров и др.)

имеется

8.3. Организация информирования о вариантах и пользе организованного питания в школе (стенды, сайт, странички в соцсетях, школьные СМИ, буклеты и др.)

имеется

8.4. Эффективность данной работы (охват горячим питанием увеличился в сравнении с пошедшим годом/остался на том же уровне, уменьшился)

не на том же уровне

9. Наличие замечаний по итогам предыдущих проверок по организации питания в МОУ и принятые меры по их устранению

нет

10. На основании проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

нарушений не выявлено

Акт составлен на 3 страницах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии:

[Handwritten signature]

/Ломинова Е.С./

/Артюхова А.Б./

/Шиянова О.Д./

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) _____

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) _____

Объяснения (возражения) прилагаются (не прилагаются) _____

Журнал учета проверок МОУ заполнен _____

Директор МОУ _____ № _____ Кировского района Волгограда
(уполномоченный им представитель)

Висоцкая О.А.
(ФИО полностью, должность)

[Handwritten signature]
(подпись)