

**Регламент (алгоритм) подачи заявления в первый класс
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №110 Кировского района Волгограда»
в 2019/2020 учебном году**

1. Приему в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений Кировского района Волгограда на 2019/2020 учебный год подлежат дети в возрасте не менее шести лет шести месяцев и не старше восьми лет на 01.09.2019. Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, могут быть приняты на основании согласования Ворошиловского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.
2. Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс для обучения в школе осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным приказом школы от 09.01.2019г. № 1 «Об организации приема в 1-е классы школы заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников 2019/2020 учебного года», в следующем порядке:
 - 1 этап (**начало – с 09.00 часов 25.01.2019**, завершение – по мере заполнения вакантных мест, но не позднее 30.06.2019) – от родителей детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой,
 - 2 этап (начало – с 01.07.2019, завершение – 05.09.2019) – от родителей детей вне зависимости от места регистрации (при наличии вакантных мест для приема).
3. Подача заявления граждан о зачислении ребенка в первый класс школы в 2019 году осуществляется одним из двух способов (по выбору родителей):
 - посредством электронной регистрации заявления через Портал образовательных услуг «Е-услуги. Образование» по адресу <https://es.volganet.ru/> дистанционно (смотрите пошаговую иллюстрированную инструкцию),
 - посредством личного обращения одного из родителей (законных представителей) ребенка в школу для прохождения процедуры электронной регистрации заявления в соответствии с графиком приёма.
4. **В день подачи заявления и в течение трех рабочих дней**, начиная со следующего дня после даты подачи электронного заявления, родители (законные представители) обязаны предоставить в школу оригиналы документов, необходимых для зачисления ребенка в первый класс, согласно графику работы приемной комиссии.
5. При регистрации заявления в ИС «Е-услуги. Образование» заявители согласно графику работы приемной комиссии **в течение трех рабочих дней**, начиная со

следующего дня после даты регистрации заявления, предоставляют в школу следующие документы для зачисления ребенка в первый класс:

- свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3) (оригинал и копия) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал),
 - при наличии первоочередного права на зачисление в МОУ – подтверждающие документы.
6. По истечении **трех рабочих дней** электронные заявления родителей (законных представителей) ребенка, которые не предоставили оригиналы документов, будут отклонены (заморожены).
 7. Электронные заявления о приеме в первый класс школы, поданные **ранее 09.00 часов 25.01.2018**, приемной комиссией не рассматриваются.
 8. Зачисление в школу оформляется распорядительным актом школы в течение семи рабочих дней после предоставления родителями (законными представителями) ребенка оригиналов документов.
 9. Распорядительные акты школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.
 10. При решении родителей (законных представителей) подать заявление о приеме в 1 класс другого образовательного учреждения приемная комиссия школы должна аннулировать ранее поданное электронное заявление. Для этого родители (законные представители) подают письменное заявление на открепление ребенка из школы.

Председатель комиссии по приему заявлений:

Глазкова Ольга Юрьевна, телефон 42-37-09

Ответственный за оформление электронного заявления: Меркулов Федор Сергеевич., учитель информатики, телефон 42-37-09

Секретарь комиссии по приему заявлений: Вуйлова Ирина Евгеньевна, учитель начальных классов, телефон 42-37-09

Электронная запись

<https://es.volganet.ru>

График работы приемной комиссии

Вторник-пятница 13.00-17.00