

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №110 Кировского района Волгограда»

400067, г. Волгоград,
ул. им. Кирова, 116
E-mail: schoola110@rambler.ru

тел - факс (8442) 42-41-33

Введено в действие
Приказом директора МОУ СШ №110
от «01 » сентября 2018г. № 102
Директор МОУ СШ №110
И.В.Арбузова

УТВЕРЖДЕНО:
на совете МОУ СШ № 110
протокол № 1 от «30» августа 2018г.
Председатель совета МОУ СШ №110
И.В.Арбузова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации практики учащихся 10-х классов, обучающихся по программам профессиональной подготовки в рамках сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений Кировского района г. Волгограда

1. Общие положения.

1.1. Практика учащихся МОУ СШ №110 является составной частью учебного плана и образовательной программы начальной профессиональной подготовки (I ступень).

1.2. Объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям профессиональной подготовки. Цели и задачи практики определяются соответствующими образовательными программами.

2. Виды практики.

2.1. Основными видами практики учащихся МОУ СШ №110, обучающихся в школе, являются: учебная, производственная.

2.2. Учебная практика включает в себя практические и лабораторно-практические занятия по образовательной программе профессиональной подготовки, проводимые в учебных кабинетах школы с целью получения учащимися первичных профессиональных умений.

2.3. Производственная практика включает в себя трудовую деятельность по изучаемой профессии на рабочих местах предприятий (с разной формой собственности), организаций и учреждений.

3. Организация практики.

3.1. Организация учебной и производственной практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения учащимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

3.2. Для руководства практикой учащихся назначается руководитель практики от организации и от образовательного учреждения.

3.3. Практика на предприятиях, в организациях и учреждениях осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми предприятия предоставляют рабочие места и закрепляют руководителя, ответственного за охрану труда учащихся.

3.4. При организации практики учащихся от образовательного учреждения также назначается руководитель из числа преподавателей.

3.5. Допускается проведение практики в порядке индивидуального трудоустройства учащихся при содействии родителей, в этом случае ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на родителей и руководителей предприятий, организаций и учреждений.

3.6. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с учебным планом и годовым календарно-тематическим планированием.

Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности учащихся и возможностей учебно-производственной базы.

3.7. Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

3.8. Продолжительность рабочего дня для учащихся при прохождении практики на предприятиях, в организациях и учреждениях составляет не более 5 часов в день и не более 30 часов в неделю в соответствии со ст. 94 Трудового Кодекса РФ.

Для учащихся общеобразовательных учреждений, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – 2,5 часа.

3.9. С момента зачисления учащихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии, организации, учреждении, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

3.10. Формы и вид отчетности учащихся о прохождении практики:

- копия приказа организации о приеме на практику и закреплении наставника, руководителя, ответственного за выполнение правил охраны труда учащихся;
- дневник или отчет учащихся;
- отзыв-характеристика организации на учащихся, подписанная руководителем и заверенная печатью.

3.11. Контроль за прохождением практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

3.12. Зачет по практике приравнивается к оценкам по обучению и учитывается при проведении итоговой общей успеваемости учащихся.

3.13. Учащиеся, не прошедшие практику в установленные сроки, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

3.14. Учебная нагрузка руководителей практики из числа преподавателей образовательного учреждения определяется исходя из учебной нагрузки по тарификации на учебный год.

3.15. Руководители практики от образовательного учреждения:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними определяют содержание практики;
- разрабатывают индивидуальные занятия;
- распределяют учащихся по рабочим местам предприятий, организаций, учреждений с учетом требований профессиональной подготовки;
- несут ответственность совместно с руководителями практики от организаций за соблюдением охраны труда;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и её содержания;
- оценивают результаты практики учащихся.

4. Материальное обеспечение.

4.1. Оплата труда учащихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организации соответствующей отрасли.

4.2. Оплата труда руководителей практики от образовательного учреждения производится в соответствии с тарификацией на учебный год.

4.3. Оплата труда руководителей практики от других организаций (предприятий) устанавливается руководителем организации.