

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №110 Кировского района Волгограда»**

«Рассмотрено» на
заседании МО
протокол № 2
руководитель МО

Павлова О.Н.

« » августа 2024 г.

«Согласовано»

зам. директора по НМР

Авдеева-Федосеева В.А.

« » августа 2024 г.

«Утверждаю»

директор МОУ СОШ №110

Величкин А.А.

« » августа 2024 г.

**Рабочая программа
занятий платных дополнительных образовательных услуг
по программе «За страницами учебника русского языка»**

Составитель рабочей программы: Колосова Н.С.

2024-2025 учебный год

Волгоград

Пояснительная записка к программе "За страницами учебника"

Программа рассчитана на 68 часов для учащихся 9-х классов общеобразовательных школ.

Цель курса:

- обобщить полученные знания по орфографии и пунктуации за курс 5-8 классов,
- закрепить навыки грамотного письма, активизировать внимание учащихся к собственной письменной речи,
- преодолеть психологические трудности по отношению к языку.

В данном курсе приводятся в систему все знания, полученные учащимися при изучении орфографии (5-7 кл).

Курс ориентирован на учащихся, желающих получать дополнительные сведения по русскому языку.

Кроме того, курс ориентирован на то, чтобы учащиеся получили практику, необходимую им для лучшего овладения общеучебными умениями и навыками, которые позволят школьникам успешно осваивать программу старшей профильной школы и на более высоком уровне подготовиться к сдаче экзаменов. Он является предметно ориентированным и даёт учащимся возможность проверить свои способности в этой области.

Вопросы, рассматриваемые в данном курсе, тесно примыкают к обязательному содержанию образования по русскому языку. Поэтому данный курс будет способствовать совершенствованию и развитию важных знаний и умений, предусмотренных школьной программой, поможет учащимся оценить свои возможности по русскому языку.

Требования к уровню освоения содержания курса

На занятиях курса "За страницами учебника" предпочтительны формы работы, расширяющие классно-урочную систему: практикумы, семинары, занятия с использованием обучающих компьютерных программ и др.

В технологии проведения занятий присутствуют следующие этапы:

1. справочно-ознакомительный (лекция учителя, составление таблиц, памяток, работа с литературой)
2. тренировочный (тестовые задания)
3. игровой (шарады, кроссворды)
4. контролирующий (диктанты, тесты)

Содержание обучения

1.Опознавательные признаки орфограмм. Части речи в русском языке.

Цель: расширить и углубить понятия об орфограммах и нахождении их в словах разных частей речи.

2. Орфограммы в корнях:

- гласные, проверяемые ударением;
- гласные, не проверяемые ударением;
- чередующиеся гласные;
- правописание согласных в корне;
- О, Ё после шипящих в корне.

Цель: отработать умения "видеть" орфограмму в корне и объяснять её написание. Формировать умения дифференцировать орфограмму корней, обогащать словарный запас слов.

3. Правописание приставок:

- не изменяющиеся на письме приставки (морфологический принцип орфографии)
- изменяющиеся на письме приставки:
 - а) фонетический принцип орфографии
 - б) написание приставок, зависящее от значения.

Цель: закрепить умения учащихся находить орфограмму в приставках, объяснять правильность выбора.

4. Орфограммы в суффиксах:

- О, Ё после шипящих в суффиксах
- правописание Н, НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий.
- правописание гласных в суффиксах глаголов (-ова-(-ева)- -ива-(ыва)), существительных (-ек, -ик)
- правописание суффиксов действительных и страдательных причастий
- буквы ч, щ в суффиксах существительных
- различение на письме суффиксов прилагательных -к и -ск

Цель: закрепить и углубить умения учащихся проводить орфографический разбор, обосновывать свой выбор.

5. Орфограммы в окончаниях

- О, Ё после шипящих в окончаниях слов
- падежные и родовые окончания

- правописание личных окончаний глаголов

Цель: закрепить и углубить умения учащихся находить орфограмму в окончании и объяснять её написание

6. Правописание сложных слов

- сложные слова с соединительной гласной
- сложные слова без соединительной гласной
- сложные существительные. Слитное написание.
- сложные существительные. Дефисное написание
- сложные прилагательные. Слитное написание.
- сложные прилагательные. Дефисное написание

Цель: повторить условия выбора употребления дефиса в сложных словах, научить различать слитное и раздельное написание сложных слов

7. Правописание предлогов

- правописание непроеизводных предлогов
- правописание производных предлогов
- раздельное написание предлогов
- слитное написание предлогов

Цель: отработать правильность написания предлогов

8. Правописание союзов:

- слитное написание союзов
- раздельное написание союзов

Цель: отработать навыки правильности написания союзов

9. Правописание частиц

- слитное и дефисное написание частиц
- разграничение не и ни
- правописание не и ни с разными частями речи

Цель: научить различать слитное и раздельное написание частиц, разграничивать не и ни

10. Правописание числительных

- мягкий знак на конце и в середине числительных

Цель: отработать правильность написания числительных

11. Принципы и правила переносов

Цель: повторить принципы и правила переносов

Итоговая работа

- тест

Тематический план курса (64 часа)

№ п/п	Название тем курса	Количество часов всего	Кол-во часов по теме	Форма занятий
1.	Опознавательные признаки орфограмм. Части речи в русском языке. Опознавательные признаки.	2	2	Лекция с составлением таблиц-памяток
2.	Орфограммы в корнях	4		Семинары-практикумы. Тестирование по темам
	Гласные, проверяемые и непроверяемые ударением. Чередующиеся гласные		2	
	Правописание согласных в корне слова. О, Ё после шипящих в корне		2	
3.	Правописание приставок	8		Лекция. Практическое применение правил
	Изменяющиеся и неизменяющиеся на письме приставки. Написание приставок, зависящее от значения		8	
4	Орфограммы в суффиксах	14		Лекции с составлением алгоритмов по темам
	О, Ё после шипящих в суффиксах. Правописание Н, НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий. Буквы ч, щ в суффиксах существительных Различение на письме суффиксов прилагательных -к и -ск		6	
	Правописание гласных в суффиксах глаголов (-ова-(-ева)- ива-(ыва)), существительных (-ек, -ик)		2	
	Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий		6	
5	Орфограммы в окончаниях	6		Семинары - практикумы

	О, Ё после шипящих в окончаниях слов		2	
	Падежные и родовые окончания Правописание личных окончаний глаголов		4	
6	Правописание сложных слов	5		Лекция учителя. Тренировочные задания
	Соединительная гласная в сложных словах		2	
	Слитное и дефисное написание сложных существительных, прилагательных		3	
7	Правописание предлогов	6		Семинары-практикумы
	Правописание производных и непроизводных предлогов. Слитное и раздельное написание предлогов		6	
8	Правописание союзов	2		Компьютерное тестирование
	Слитное и раздельное написание союзов		2	
9	Правописание частиц	10		Семинары - практикумы
	Слитное и дефисное написание частиц. Разграничение не и ни. Правописание не и ни с разными частями речи		10	
10	Правописание числительных	4		Семинары - практикумы
	Мягкий знак на конце и в середине числительных		2	
11	Принципы и правила переносов	2	2	Тренировочные задания
12	Итоговая работа	1		
	Итого:	64		

Литература для ученика

В качестве обучающих пособий предлагаются не только традиционные учебники, сборники упражнений по формированию навыков правописания, но и книги по занимательной лингвистике:

1. Шанский Н.М. Русский язык на "отлично". Ростов н/Д, 2012.
2. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Снова в мире слова. М, 2001.
3. Успенский Л. В. Слово о словах. Ты и твое имя. М, "Баллас". 2012.

4. Львова С. И. Этимология на службе орфографии. М, 2002.
5. Львова С.И. Там, где кончается слово... (О слитных, дефисных и отдельных написаниях). М., 1998.
6. Граник Г. Г., Бондаренко, Концевая Л.А. Секреты орфографии. М., 2012.
7. Пахнова Т.М. Готовимся к устным и письменным экзаменам по русскому языку. 9-11 классы. Москва, "Просвещение", 1997.
8. Мурашко А.С. Краткий орфографический справочник. Архангельск. 2012.
9. Гусарова И.В. Тренинг грамотного письма. // Русский язык и литература для школьников. 2002. №1, с. 50-54.
10. Сорокина Н.Г., Юрьева М.Г. Русский язык. Экспресс-курс практической грамотности. // Русский язык и литература для школьников. 2002. №2, с. 28-37; 2003. №1, с. 14-26.
11. Вишневецкая Л.Л., Старикова И.В. Схемы и таблицы по орфографии и пунктуации. // Русский язык и литература для школьников. 2003. №2, с. 27-32; 2003. №3, с. 37-40.
12. Бондаренко С.М., Борисенко Н.А. Масло масляное, или сочетания ЧК, ЧН, НЧ, НЩ, ЩН. // Русский язык и литература для школьников. 2003. №3, с. 21-25.
13. Бондаренко С.М., Борисенко Н.А. Ваши старые знакомые: ЖИ, ШИ, ЧА, ЩА, ЧУ, ЩУ. // Русский язык и литература для школьников. 2003. №4, с. 27-31.

В качестве обучающего пособия для занятий по темам данного курса предлагается компьютерная программа - программно-методический комплекс для формирования навыков орфографической грамотности."Семейный наставник"

1. Электронный репетитор-тренажёр. Курс русского языка (Базовый). Автор- Беляев М.И. Компания Медиа Хауз, 2013.

Литература для учителя

1. Баранов М.Т., Костяева Т.А., Прудникова А.В. Русский язык. Справочные материалы. М., "Просвещение", 2012.
2. Скобликова Г.П. Обобщающая работа по орфографии. М., 2001.
3. Волгина Н. С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация. Справочник. М, "Просвещение", 2012.
4. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. М., 2012.
5. Богданова Г.А., Кириченко Г.И. Материалы для подготовки к экзаменам по русскому языку. 9 класс. Пособие для учащихся. М., "Мнемозина", 1997.
6. Хлебникова А.В., Плотникова Е.Ф. Сборник текстов для закрепления навыков правописания. Пособие для учителей. М., "Просвещение", 2012.
7. Штильман С.Л. Как избавиться от безграмотности. // Русский язык и литература для школьников. 2002. №1, с.41-49; 2002. №2, с.21-27; 2003. №2, с.17-26; 2003. №3, с. 25-36.